

Área: Ciencias Administrativas y Económicas
Carrera: Ingeniería en Gerencia y Liderazgo
Modalidad: Presencial

PARA: PHd. Tania Chicaiza – Directora de Carrera
DE: _____ (Apellidos y Nombres)
ASUNTO: Realización de Prácticas Pre-profesionales
FECHA: _____

Yo, _____ apellidos y nombres _____, estudiante de nivel, periodo, portador/a de la C.I. No., me dirijo a usted con un atento saludo para solicitar muy comedidamente la aprobación de la pertinencia de las actividades de práctica pre-profesional y concederme una carta con el pedido formal para realizar mis prácticas pre-profesionales en la Empresa/Institución, cuya información es la siguiente:

1. Nombre de la Empresa:
2. Dirección y teléfono:
3. Nombre y cargo del Representante legal:
4. Departamento y/o área donde realizará las actividades
5. Actividades que realizará en la empresa
-
-

Además, debo informar a usted que me encuentro laborando en esta Empresa/Institución, desde _____ fecha _____.
Por la atención que se sirva dar a la presente, anticipo mis debidos agradecimientos.

Atentamente,

ESTUDIANTE:
C.I.
e-mail: